

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΩΤΑΤΗ
ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Ταχ. Δ/ση: Μαρούσι 151 22
(Σταθμός «Ειρήνη» ΗΣΑΠ)

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Τηλέφωνο: 2102896974
Fax: 2102835647
e-mail: vmatsouka@aspete.gr

Αριθμ. Πρωτ.: 14140_2021
Ημερομηνία: 24/9/2021

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΔΥΟ (2) ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΑΣΠΑΙΤΕ) προτίθεται να συνάψει δυο (2) συμβάσεις μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου στο πλαίσιο του Υποέργου (1) της Πράξης: «Γραφείο Διασύνδεσης της ΑΣΠΑΙΤΕ» με ΜΙΣ: 5076592 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και, σύμφωνα με την αριθ. 29/16-9-2021 (Θ. 2) Πράξη της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ και την αριθ. πρωτ. 15939/2021 [ΑΔΑ: ΩΦ9Ε46Ψ8ΧΙ-ΚΗ6] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν πρόταση, ως εξής:

Θέση 1: Αντικείμενο:

Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας και Διοικητική Υποστήριξη του Γραφείου Διασύνδεσης.

Ο υποψήφιος/α που θα επιλεγεί θα συνδράμει στην υλοποίηση των παραδοτέων του Υποέργου 1, ως εξής:

Πακέτο Εργασίας 1: Λειτουργία του Γραφείου Διασύνδεσης

Συμμετοχή στα Παραδοτέα:

Π1.1 : Λειτουργία Γραφείου Διασύνδεσης

Π1.2 : Κανονισμός λειτουργίας του Γραφείου Διασύνδεσης

Π1.3 : Εξαμηνιαίες Εκθέσεις Υλοποίησης

Πακέτο Εργασίας 4: Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών

Συμμετοχή στα Παραδοτέα:

Π4.1: Αρχείο συνεδριών και λοιπών δράσεων και δραστηριοτήτων

Π4.2: Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων έκαστου μέλους του στελεχιακού δυναμικού του Γραφείου

Π4.3: Κώδικας δεοντολογίας παρεχόμενων υπηρεσιών δια ζώσης

Π4.4: Κώδικας δεοντολογίας για τη διεξαγωγή τηλε-συμβουλευτική σταδιοδρομίας

Π4.5: Οδηγός για την ισότιμη πρόσβαση αποφοίτων με αναπηρία στην αγορά εργασίας, με θέματα όπως η εύρεση απασχόλησης, γνωστοποίηση της αναπηρίας και προσαρμογή στο εργασιακό περιβάλλον.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ/ΜΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

α/α	Περιγραφή	Παρατηρήσεις
1	Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στις Ανθρωπιστικές Επιστήμες* της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής αναγνωρισμένου από το ΔΟΑΤΑΠ	Εάν δεν υπάρχει, αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού
2	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών στη Συμβουλευτική και τον Επαγγελματικό Προσανατολισμό/Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας ή Πιστοποιητικό Ειδίκευσης στη Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής αναγνωρισμένου από το ΔΟΑΤΑΠ	Εάν δεν υπάρχει, αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού
3	Αποδεδειγμένη καλή Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου B2	Εάν δεν υπάρχει, αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού

4	Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ ((α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου)	Εάν δεν υπάρχει, αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού
5	Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις ή νόμιμη απαλλαγή από αυτές (για τους άνδρες)	Εάν δεν κατατεθεί βεβαίωση, αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού

*Όπως προσδιορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας στο Μηχανογραφικό του 2021

Οι υποψηφιότητες οι οποίες δεν πληρούν όλα τα απαιτούμενα προσόντα απορρίπτονται από την επιτροπή αξιολόγησης.

Η βαθμολόγηση των προτάσεων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

α/α	Περιγραφή Κριτηρίου	Διευκρινίσεις	Μέγιστος Βαθμός Κριτηρίου	Συντελεστής βαρύτητας
1	Αποδεδειγμένη Γνώση της Γαλλικής ή Γερμανικής Γλώσσας	Καλή (επίπεδο Β2): 1, Πολύ καλή (επίπεδο Γ1/С1): 3, Άριστη (επίπεδο Γ2/С2): 5 μονάδες	5	10%
2	Αποδεδειγμένη Συναφής Εμπειρία σε Διοικητική Υποστήριξη	[5 μονάδες ανά έτος-μέγιστο 15 μονάδες]	15	30%
3	Αποδεδειγμένη Συναφής Εμπειρία σε Συμβουλευτική Υποστήριξη ή/και Επαγγελματικό Προσανατολισμό**	[5 μονάδες ανά έτος-μέγιστο 15 μονάδες]	15	30%
4	Συνέντευξη***		15	30%
ΣΥΝΟΛΟ			50	100%

** Σε περιπτώσεις όπου οι βεβαιώσεις εμπειρίας αναφέρουν ώρες απασχόλησης διευκρινίζεται ότι εμπειρία ενός έτους προϋποθέτει τουλάχιστον 640 ώρες Συμβουλευτική Υποστήριξη ή/και Επαγγελματικό Προσανατολισμό.

***Στη συνέντευξη θα κληθούν οι 15 πρώτοι υποψήφιοι σύμφωνα με την μοριοδότηση των προαναφερόμενων κριτηρίων. Η συνέντευξη θα εστιαστεί στην αξιολόγηση των επιμέρους δεξιοτήτων που απαιτούνται για την θέση και αναλυτικότερα σε:

Α) Επικοινωνιακές δεξιότητες και εν γένει στοιχεία της προσωπικότητας του υποψηφίου που συνάδουν με το αντικείμενο της θέσης, όπως, ιδίως, ενσυναίσθηση, διαπροσωπική ευαισθησία, Κοινωνική αντίληψη, Οργανωτικότητα, Ομαδική εργασία κλπ: μέγιστος βαθμός κριτηρίου: 5 μονάδες

Β) Χρήση βασικών εργαλείων για την αναζήτηση πληροφοριών, Τήρηση οδηγιών εγχειριδίων εργαλείων επαγγελματικού προσανατολισμού, Εφαρμογή κριτηρίων για την επιλογή εργαλείων επαγγελματικού προσανατολισμού, Χρήση βασικών τεχνικών συμβουλευτικής συνέντευξης: μέγιστος βαθμός κριτηρίου: 5 μονάδες

Γ) Εφαρμογή των τυπικών διαδικασιών για τη διοργάνωση ενημερωτικών ημερίδων και εκδηλώσεων, την υλοποίηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και την αξιολόγηση δράσεων, Καινοτόμες ιδέες για την υλοποίηση δράσεων προβολής των υπηρεσιών ΣυΕΠ: μέγιστος βαθμός κριτηρίου: 5 μονάδες

Θέση 2: Αντικείμενο:

Λειτουργία/τεχνική διαχείριση του συστήματος και γενικότερη υποστήριξη IT των δράσεων του Γραφείου Διασύνδεσης σε θέματα audiovisual, γραφιστικής, ιστοσελίδας κλπ.

Ο υποψήφιος/α που θα επιλεγεί θα συνδράμει στην υλοποίηση των παραδοτέων του Υποέργου, ως εξής:

Πακέτο Εργασίας 2: Εγκατάσταση και λειτουργία Πληροφοριακού συστήματος για την παρακολούθηση της πορείας φοιτητών και αποφοίτων του Ιδρύματος

Συμμετοχή στο Παραδοτέο:

Π2.2: Λειτουργία/τεχνική διαχείριση του συστήματος και γενικότερη υποστήριξη IT των δράσεων του ΓΔ σε θέματα audiovisual, γραφιστικής, κλπ.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ/ΜΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

α/α	Περιγραφή	Παρατηρήσεις
1	Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ειδικότητας Πληροφορικής* της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής αναγνωρισμένου από το ΔΟΑΤΑΠ	Εάν δεν υπάρχει, αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού

2	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών στην Πληροφορική της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής αναγνωρισμένου από το ΔΟΑΤΑΠ	Εάν δεν υπάρχει, αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού
3	Αποδεδειγμένη Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου Β2	Εάν δεν υπάρχει, αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού
4	Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις ή νόμιμη απαλλαγή από αυτές (για τους άνδρες)	Εάν δεν κατατεθεί βεβαίωση, αποτελεί κριτήριο αποκλεισμού

* Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοιατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού - Κατεύθυνση Η/Υ ή Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Πτυχίο ή δίπλωμα Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Η/Υ ή Ηλεκτρονικής και Μηχανικών Υπολογιστών ή Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Μηχανικού Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων.

Οι υποψηφιότητες οι οποίες δεν πληρούν όλα τα απαιτούμενα προσόντα απορρίπτονται από την επιτροπή αξιολόγησης.

Η βαθμολόγηση των προτάσεων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΜΟΡΙΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

α/α	Περιγραφή Κριτηρίου	Διευκρινίσεις	Μέγιστος Βαθμός Κριτηρίου	Συντελεστής βαρύτητας
1	Αποδεδειγμένη Γνώση της Γαλλικής ή Γερμανικής Γλώσσας**	Καλή (επίπεδο Β2): 1, Πολύ καλή (επίπεδο Γ1/С1): 3, Άριστη (επίπεδο Γ2/С2): 5 μονάδες	5	10%
2	Αποδεδειγμένη Συναφής Εμπειρία στη Λειτουργία και Τεχνική Υποστήριξη Πληροφοριακών Συστημάτων	[5 μονάδες ανά έτος-μέγιστο 15 μονάδες]	15	30%
3	Αποδεδειγμένη Συναφής Εμπειρία στην Κατασκευή Ιστοσελίδων ή σε Θέματα Audiovisual και Γραφιστική	[5 μονάδες ανά έτος-μέγιστο 15 μονάδες]	15	30%
4	Συνέντευξη***		15	30%
	ΣΥΝΟΛΟ		50	100%

** Για το επίπεδο γνώσης εφαρμόζονται τα οριζόμενα από το ΑΣΕΠ

*** Στη συνέντευξη θα κληθούν οι 15 πρώτοι υποψήφιοι σύμφωνα με την μοριοδότηση των προαναφερόμενων κριτηρίων. Η συνέντευξη θα εστιαστεί στην αξιολόγηση των επιμέρους δεξιοτήτων που απαιτούνται για την θέση και αναλυτικότερα σε:

Α) Επιστημονική ή/και επαγγελματική επάρκεια στη γνώση του αντικειμένου, και ιδίως:

Χρήση βασικών εργαλείων για την αναζήτηση πληροφοριών, Δημιουργία και συντήρηση ιστοσελίδας, Χρήση εργαλείων πληροφόρησης και επαγγελματικού προσανατολισμού: μέγιστος βαθμός κριτηρίου: 8 μονάδες

Β) Δημοσιότητα και χειρισμός μέσων κοινωνικής δικτύωσης για πληροφόρηση και ενημέρωση, Εφαρμογή τυπικών κανόνων για την υλοποίηση δράσεων προβολής των υπηρεσιών ΣυΕΠ, Εφαρμογή σύγχρονων τάσεων στη χρήση των ΤΠΕ στις υπηρεσίες ΣυΕΠ: μέγιστος βαθμός κριτηρίου: 7 μονάδες.

Διάρκεια συμβάσεων:

Από την ανάρτηση της απόφασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ ανάθεσης του έργου στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» έως τη λήξη του Υποέργου (30/9/2023), με δυνατότητα ανανέωσης σε περίπτωση παράτασης της Πράξης, και με την προϋπόθεση ότι υπάρχει διαθέσιμο υπόλοιπο στο συγκεκριμένο έργο.

Κόστος έκαστης σύμβασης:

Το κόστος στο έργο για έκαστη σύμβαση ανέρχεται έως του ποσού των 44.500€, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και συμπεριλαμβανομένων πάσης φύσεως κρατήσεων, φόρων και εισφορών (εργαζόμενου και εργοδότη), όπως θα ισχύουν κατά την υπογραφή της σύμβασης και κατά τη διάρκεια ισχύος της.

Τόπος απασχόλησης: Γραφείο Διασύνδεσης, το οποίο στεγάζεται στο κεντρικό κτίριο της Σχολής.

Δικαίωμα υποβολής πρότασης:

Δικαίωμα υποβολής πρότασης έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα που πληρούν τα ανωτέρω προσόντα.

Τρόπος υποβολής προτάσεων:

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν την πρότασή τους σε σφραγισμένο φάκελο. Η υποβολή των προτάσεων μπορεί να γίνει αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς (συστημένη επιστολή) ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών (courier) στη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της ΑΣΠΑΙΤΕ καθημερινά **9:00-15:00 έως και τις 11/10/2021**. Αντικατάσταση, διόρθωση ή συμπλήρωση της πρότασης επιτρέπεται μόνο κατά το χρονικό διάστημα μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής.

Στο φάκελο της υποψηφιότητας θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

Όνοματεπώνυμο:**Διεύθυνση (οδός, περιοχή, Τ.Κ.):****Στοιχεία Επικοινωνίας (e-mail & τηλέφωνο):**

**ΠΡΟΣ: ΑΣΠΑΙΤΕ - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», Μαρούσι, ΤΚ 15122**

**Πρόταση για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου στο πλαίσιο της Πράξης
«Γραφείο Διασύνδεσης της ΑΣΠΑΙΤΕ»**

Αριθ. πρωτ. Πρόσκλησης:/... -...-....., Κωδ. Θέσης

Στο φάκελο θα πρέπει να εσωκλείονται:

- Έντυπο πρότασης (*επισυνάπτεται υπόδειγμα*)
- Βιογραφικό σημείωμα
- Έντυπο «Ενημέρωση – Δήλωση συγκατάθεσης για τη συλλογή και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων» (*επισυνάπτεται υπόδειγμα*)
- Έγγραφα που αποδεικνύουν τα απαιτούμενα και μοριοδοτούμενα προσόντα, όπως αυτά περιγράφονται, και κάθε άλλο στοιχείο που κρίνουν οι υποψήφιοι ότι άπτεται των προσόντων τους και εκτιμούν ότι θα βοηθήσει στην εκτίμηση της εμπειρίας, των γνώσεων και της καταλληλότητας τους.
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α έλαβε γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τους αποδέχεται όλους ανεπιφύλακτα

Επισημαίνεται ότι για την υποβολή των δικαιολογητικών ισχύουν τα οριζόμενα από το Ν. 4250/2014, άρθρο 1 (ΦΕΚ 74/26-3-2014):

Τίτλοι και πιστοποιητικά της αλλοδαπής

- Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.
- Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του Ν. 148-/1226-1913/1-2-1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων (άρθρο 36, Ν. 4194/2013/ΦΕΚ208/27,09,2013/τ.Α')», μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά τα ην 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.
- Σημειώνεται ότι, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.

- Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.
- Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τίτλοι και πιστοποιητικά της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

Πιστοποίηση της εμπειρίας:

Από δημόσιο φορέα (ισχύει και για τους ελεύθερους επαγγελματίες):

Βεβαίωση δημοσίου, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Από επιχείρηση ιδιωτικού τομέα (ισχύει και για τους ελεύθερους επαγγελματίες):

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, και βεβαίωση του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, από την οποία να προκύπτει το είδος της εμπειρίας.

Αξιολόγηση – Ανάθεση έργου:

Η αξιολόγηση θα πραγματοποιηθεί από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης, η οποία θα συντάξει Πρακτικό αξιολόγησης. Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων αποτελεί αποκλειστικά δική τους ευθύνη και τελείται δια της ανάρτησης στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, με την οποία εγκρίνεται η αξιολόγηση των Προτάσεων και ο σχετικός πίνακας κατάταξης και η σύναψη της σύμβασης. Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η πρόταση του ενδιαφερόμενου με την μεγαλύτερη εμπειρία και σε περίπτωση ισοβαθμίας και σε αυτό το κριτήριο, επιλέγεται ο υποψήφιος με τη μεγαλύτερη βαθμολογία στη συνέντευξη. Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων και στο κριτήριο της συνέντευξης, η σειρά κατάταξης θα καθορίζεται μέσω δημόσιας κλήρωσης όπου θα παρευρίσκονται οι ενδιαφερόμενοι και η Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ορίζει τον ακριβή τόπο και χρόνο της κλήρωσης και κάθε άλλο σχετικό θέμα, περιλαμβανομένων των θεμάτων που αφορούν στη δημοσιότητα της κλήρωσης. Οι υποψήφιοι ενημερώνονται με ανακοίνωση που αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ, είκοσι τέσσερις (24) τουλάχιστον ώρες πριν από τη διενέργεια της κλήρωσης.

Οι υποψήφιοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση, εντός προθεσμίας 5 εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης – ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης στην ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού της ΑΣΠΑΙΤΕ.

Η ένσταση υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση: vmatsouka@aspete.gr. Μετά την πάροδο των πέντε εργάσιμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων δεν εξετάζεται για κανένα απολύτως λόγο ένσταση, τυχόν δε υποβληθέν αίτημα απορρίπτεται ως μη αποδεκτό.

Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων καθ' όλη τη διαδικασία και τα επιμέρους στάδια της παρούσας Πρόσκλησης πραγματοποιείται με δική τους μέριμνα και ευθύνη από την Ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ (<https://elke.aspete.gr>).

Σημειώνεται ότι το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Ο αιτών έχει υπέρτερο έννομο συμφέρον να έχει πρόσβαση στα στοιχεία των συνυποψηφίων για να ασκήσει τα εκ του νόμου δικαιώματά της προσβολής των σχετικών αποφάσεων. Γίνονται μόνο δεκτές αιτήσεις που είναι εμπρόθεσμες. Τα στοιχεία που ανακοινώνονται σε κάθε περίπτωση περιορίζονται στη χορήγηση των δικαιολογητικών εκείνων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης των υποψηφίων.

Λοιποί όροι:

1. Η πιστοποίηση γνώσης Η/Υ αποδεικνύεται με το άρθρο 27 παρ. 6 του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα», όπως ισχύει (ΦΕΚ Α' 39/5.3.2001, ΦΕΚ Α' 24/30.01.2013 και ΦΕΚ Α' 63/9.3.2005).
2. Η πιστοποίηση γνώσης ξένων γλωσσών αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 ΠΔ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του ΠΔ 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1ΠΔ 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του ΠΔ 50/2001» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α').
3. Η υποβολή της πρότασης - αίτησης συνεπάγεται την παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων για τους σκοπούς της αξιολόγησης όπως και την κατά νόμον αναγκαία χρήση τους για λόγους διαφάνειας στην ανάρτηση των σχετικών αποφάσεων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Οι αιτούντες πλέον των απαιτούμενων εγγράφων, σε ειδικό έντυπο πληροφόρησης θα δηλώνουν, αφού ενημερωθούν από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ΝΠΔΔ ΑΣΠΑΙΤΕ, ότι παράσχουν τη συγκατάθεσή τους ειδικώς για την εκ μέρους του ΝΠΔΔ ΑΣΠΑΙΤΕ και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της ΑΣΠΑΙΤΕ συλλογή, τήρηση σε (ηλεκτρονικό ή μη) αρχείο και επεξεργασία, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό 2016/679 της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Προστασία των Δεδομένων (General Data Protection Regulation, εφεξής και ως «ΓΚΠΔ» ή «GDPR») καθώς και της οδηγίας 95/46/ΕΚ περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, των προσωπικών δεδομένων τους, τα οποία θα δηλώνονται έγχαρτα στα οικεία έντυπα και στα επισυναπτόμενα από τους ίδιους δικαιολογητικά, στο πλαίσιο της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΑΣΠΑΙΤΕ) για σύναψη σύμβασης για τις ανάγκες της Πράξης «Γραφείο Διασύνδεσης της ΑΣΠΑΙΤΕ», στην οποία συμμετέχουν ως υποψήφιοι και αποκλειστικά για τους σκοπούς υλοποίησης του εν λόγω έργου και των οποίων προσωπικών δεδομένων αποδέκτης θα είναι και θα τα επεξεργάζεται το ΝΠΔΔ ΑΣΠΑΙΤΕ, για τον σκοπό αυτό.
4. Κατά τη σύναψη της σύμβασης ο ανάδοχος/απασχολούμενος υποχρεούται να υπογράψει επιπλέον σύμβαση εμπιστευτικότητας και μη διάθεσης πληροφοριών, σύμφωνα με το ν. 4629/2019 [ΦΕΚ 137/Α' /29-8-2019].
5. Καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης και σε περίπτωση παραιτήσεως ή έκπτωσης του αναδόχου, δύναται να αντικατασταθεί ο ανάδοχος με τον επόμενο υποψήφιο για το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και σύμφωνα με τον συνταχθέντα πίνακα κατάταξης, χωρίς περαιτέρω διαδικασία. Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης θα προηγηθεί έγγραφη ενημέρωση με τους λόγους απόκλισης, παρέχοντας στον ανάδοχο τη δυνατότητα συμμόρφωσης.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στην κα Βασιλική Ματσούκα (τηλ. 210 2896974, e-mail: vmatsouka@aspete.gr).

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ στη διεύθυνση <http://elke.aspete.gr> και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Τυχόν διευκρινίσεις ή τροποποιήσεις που θα προκύψουν θα δημοσιεύονται στον ίδιο δικτυακό τόπο και θα αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου να λάβει γνώση γι' αυτές.

Η παρούσα δε δεσμεύει τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους. Επαφίεται στη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων και σε ποιο αριθμό, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξίωσης των ενδιαφερόμενων.

**Ο Πρόεδρος της Επιτροπής
Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ**

Καθηγητής Σπυρίδων Α. Πανέτσος

**Πρόταση για σύναψη σύμβασης έργου ιδιωτικού δικαίου
για την Πράξη «Γραφείο Διασύνδεσης της ΑΣΠΑΙΤΕ»**

Προς: Ειδικό Λογαριασμό ΑΣΠΑΙΤΕ

Στοιχεία Ενδιαφερόμενου/ης:

Επώνυμο: _____

Όνομα: _____

Όνομα πατρός: _____

Δ/νση: _____

Α.Δ.Τ.: _____

Αριθμός τηλεφώνου/ων: _____

e-mail: _____

Παρακαλώ να κάνετε δεκτή την πρότασή μου για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου στο πλαίσιο της Πράξης: «Γραφείο Διασύνδεσης της ΑΣΠΑΙΤΕ» [αριθ. πρωτ. Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:/.....-.....-....., κωδικός θέσης]

Επισυνάπτονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
-
- ν.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων αυτής της αίτησης είναι ακριβείς και αληθείς.

Ο/Η Ενδιαφερόμενος/η

(Ονοματεπώνυμο, Ημερομηνία, Υπογραφή)

**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Το ΝΠΔΔ ΑΣΠΑΙΤΕ (συμπεριλαμβανομένου και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας – ΕΛΚΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ) είναι Υπεύθυνο Επεξεργασίας των προσωπικών σας δεδομένων, που λαμβάνουν μέσω της αίτησής σας και των συνημμένων από εσάς εγγράφων, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό 2016/679 της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Προστασία των Δεδομένων (General Data Protection Regulation, εφεξής και ως «ΓΚΠΔ» ή «GDPR») καθώς και της οδηγίας 95/46/ΕΚ, περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Το ΝΠΔΔ ΑΣΠΑΙΤΕ, υπό την ιδιότητα του υπευθύνου επεξεργασίας, ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει τη συνημμένη αίτηση και την παρούσα δήλωση, για τα εξής:

Α. ΕΙΔΟΣ ΚΑΙ ΠΗΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Είδος δεδομένων και πηγή δεδομένων εννοούνται όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στην συνημμένη αίτηση προς το ΝΠΔΔ ΑΣΠΑΙΤΕ, όπως και αυτά που το ΝΠΔΔ ΑΣΠΑΙΤΕ τυχόν έχει νόμιμα συλλέξει ή θα συλλέξει από δημόσια προσβάσιμες πηγές ή / και αρχεία, καθώς και αυτά που θα συλλεγούν για τη τυχόν κατάρτιση της σύμβασης. Η συλλογή και τήρηση των προσωπικών δεδομένων είναι νόμιμη και απαραίτητη για την πραγματοποίηση του έργου προς το δημόσιο συμφέρον, καθώς και για να τηρηθεί μια νομική υποχρέωση υπό την κείμενη νομοθεσία για διαφάνεια, ώστε να αποκλείεται η στόχευση σε εξατομικευμένες περιπτώσεις και να τηρούνται τα κριτήρια επιλογής ακαδημαϊκής, επαγγελματικής και επιστημονικής αξιολόγησης τα οποία εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση έργου.

Β. ΣΚΟΠΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Σκοπός της συλλογής και επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση της αίτησης του/ης υποψηφίου στο πλαίσιο της με αριθ. πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος του ΝΠΔΔ ΑΣΠΑΙΤΕ. Σε περίπτωση σύναψης σύμβασης τα προσωπικά δεδομένα θα τηρούνται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης καθώς και 20 έτη από τη λήξη της σύμβασης με οποιοδήποτε τρόπο. Τα έγγραφα τα οποία φέρουν υπογραφή(-ες) των συμβαλλομένων και στα οποία καταχωρούνται προσωπικά δεδομένα θα τηρούνται και σε έγχαρτη μορφή.

Γ. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Αποδέκτες των δεδομένων είναι οι Δημόσιοι φορείς και οι δικαστικές αρχές, στο πλαίσιο των νόμιμων καθηκόντων τους, σύμφωνα με τις εκάστοτε σε ισχύ σχετικές διατάξεις του νόμου. Το ΝΠΔΔ ΑΣΠΑΙΤΕ έχει λάβει όλα τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα, σύμφωνα με τα τεχνολογικά πρότυπα και τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς, προκειμένου να διασφαλίσει ότι η επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, είτε από το ίδιο είτε από τρίτα μέρη για λογαριασμό της, είναι σύννομη, ενδεδειγμένη και διαθέτει το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας για να αποτρέψει κάθε μη εξουσιοδοτημένη ή τυχαία πρόσβαση, επεξεργασία, διαγραφή, αλλοίωση ή άλλη χρήση αυτών.

ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ

Αφού ενημερώθηκα για τα ανωτέρω, παρέχω την ανεπιφύλακτη συγκατάθεσή μου με την υπογραφή της παρούσας δήλωσης και δηλώνω ότι εν πλήρει επιγνώσει, βασιζόμενος/η στην ελεύθερη και ανεμπόδιστη απόφαση μου, συμφωνώ, συναινώ και παρέχω τη ρητή συγκατάθεσή μου για την επεξεργασία όλων των προσωπικών μου δεδομένων όπως αυτά έχουν δηλωθεί στην αίτηση μου και στα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά μου από το ΝΠΔΔ ΑΣΠΑΙΤΕ για τον σκοπό του έργου της πρόσκλησης.

Γνωρίζω δε το δικαίωμα πρόσβασής μου στα πιο πάνω δεδομένα, το δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία τους καθώς και ανάκλησης της συγκατάθεσής μου ανά πάσα στιγμή. Ανάκληση μπορεί να γίνει με σχετική δήλωση στο ΝΠΔΔ και ισχύει για το μέλλον.

ΑΠΟΔΕΧΟΜΑΙ

(Ονοματεπώνυμο, Ημερομηνία, Υπογραφή)